



COMUNE DI TAVAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2020-2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.

L'anno **2020**, il giorno **21** del mese di **OTTOBRE** alle ore **19:00**, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale con le modalità individuate ai sensi dell'art. 11 c. 5 della L.R. 3/2020.

Seduta straordinaria di Prima convocazione.

Fatto l'appello nominale risultano presenti in sala Consiliare "E. Feruglio" il Vice Sindaco Fabris Federico e l'Assessore Morandini Paolo, mentre sono presenti in videoconferenza attraverso la piattaforma Skype, i seguenti Consiglieri:

LIRUTTI MORENO	Sindaco	Assente
ABRAMO PAOLO	Consigliere	Presente
BARBIERO ALESSANDRO	Consigliere	Presente
CARAVAGGI MARCELLO	Consigliere	Presente
COMUZZO ORNELLA	Consigliere	Presente
DEL FABBRO GIULIA	Consigliere	Presente
FABIANI ELVIO	Consigliere	Presente
FOSCHIATTI ANDREA	Consigliere	Presente
MAURO GIOVANNA	Consigliere	Presente
RIGHINI ANTONIO	Consigliere	Presente
SPINELLI ALESSANDRO	Consigliere	Presente
AMATO GIUSEPPE	Consigliere	Presente
AUSILI EMANUELA	Consigliere	Presente
CIOTTI ELENA	Consigliere	Presente
COMUZZI MICHELE	Consigliere	Presente
DURIAVIG MARCO	Consigliere	Presente
MAIARELLI GIANLUCA	Consigliere	Presente
MARINI ALFIO	Consigliere	Presente
PUNTEL SARA	Consigliere	Presente
CUCCI GIOVANNI	Assessore Esterno	Presente

Assiste il **Segretario comunale SORAMEL STEFANO**, presente nella sede comunale in sala Consiliare "E. Feruglio" e collegato alla piattaforma Skype, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **FABRIS FEDERICO**, nella sua qualità di **Vice Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2020-2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 47 del 24.09.2019, il Consiglio comunale ha approvato il D.U.P. per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione n. 80 del 18.12.2019, il Consiglio comunale ha approvato, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, il bilancio di previsione armonizzato per il triennio 2020-2022 ed i relativi allegati;
- con deliberazione n. 32 del 13.03.2020, la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2020-2022 e correlato Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) e delle performance;
- con deliberazione n. 26 del 03.03.2020 (ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 15 del 16.04.2020) la Giunta Comunale ha approvato la prima variazione di Bilancio;
- con deliberazione n. 43 del 15.04.2020 (ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 29 del 10.06.2020) la Giunta Comunale ha approvato la seconda variazione di Bilancio;
- con deliberazione n. 51 del 15.05.2020 (ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 30 del 10.06.2020) la Giunta Comunale ha approvato la terza variazione di Bilancio;
- con deliberazione n. 43 del 16.07.2020 il Consiglio Comunale ha approvato la quarta variazione di Bilancio;
- con deliberazione n. 84 del 04.08.2020 (ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 52 del 02.09.2020) la Giunta Comunale ha approvato la quinta variazione di Bilancio;

VISTI:

- l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016);
- il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n.14 "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali (G.U. n. 57 del 9 marzo 2018);

DATO ATTO che a causa dell'emergenza sanitaria in corso alcuni servizi stati sospesi e, ai sensi dell'articolo 23, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n. 49, è stata fissata una nuova scadenza contrattuale;

RICORDATO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 24.09.2019 è stato approvato, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, il "Programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro";

RICHIAMATA la nota prot. 26624 del 09.10.2020 con cui la Responsabile dell'Area Sociale segnala:

- la necessità di rivedere la data di inizio ed il quadro economico di alcuni servizi previsti nel Programma biennale dei servizi e delle forniture 2020/2021 (servizi di consulenza giuridico - legale e di consulenza psicologica e psicoterapeutica del "Centro di Ascolto e Consulenza Delle Donne di Tavagnacco) nonché, in alcuni casi, anche la durata dei servizi stessi per ricondurla al termine dell'anno scolastico (come nel caso del servizio di attività post-scolastiche per i ragazzi della scuola secondaria di primo grado e del servizio di consulenza psicologica nell'ambito dello "sportello di ascolto" rivolto ad alunni, famiglie ed insegnanti dell'Istituto Comprensivo) o alla fine dell'estate (come nel caso del servizio per la realizzazione delle politiche giovanili) e per tutti i servizi interessati da tali modifiche quindi rivedere il quadro economico dei servizi;
- la necessità di anticipare l'avvio della procedura per l'acquisizione del servizio centri estivi 2022-23 con possibilità di rinnovo 2024-25 nella seconda annualità del Programma biennale 2020/21;
- la richiesta formulata dall'Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio e dall'Area Affari Generali di inserire nella programmazione 2020-21 i seguenti nuovi servizi in conseguenza di sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma:
 - o la "Concessione servizio mediante partenariato pubblico privato dei servizi energetici degli edifici comunali";
 - o il "Servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale per il periodo 01/04/2021-31/03/2025";
 - o il "Servizio di gestione palestra comunale di Cavalicco";
 - o il "Servizi di accoglienza scolastica";
 - o il "Servizio di trasporto scolastico comprensivo dell'accompagnamento";
 - o il "Servizio dei centri estivi 2020/2023 con possibilità di rinnovo 2024-2025";

CONSIDERATO che la Responsabile dell'Area Sociale ha quindi predisposto l'aggiornamento del Programma biennale 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, così come compilato nella piattaforma resa disponibile dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ed allegato al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale:

- modificando la data di inizio ed il quadro economico dei servizi afferenti l'Area Sociale come da nota prot. 26624/2020 soprarichiamata;
- inserendo l'acquisto dei seguenti nuovi servizi, su richiesta dell'Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio e dell'Area Affari Generali:
 - o la "Concessione servizio mediante partenariato pubblico privato dei servizi energetici degli edifici comunali";
 - o il "Servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale per il periodo 01/04/2021-31/03/2025";
 - o il "Servizio di gestione palestra comunale di Cavalicco";
 - o il "Servizi di accoglienza scolastica";
 - o il "Servizio di trasporto scolastico comprensivo dell'accompagnamento";
 - o il "Servizio dei centri estivi 2020/2023 con possibilità di rinnovo 2024-2025";

RITENUTO quindi di approvare l'aggiornamento del programma biennale 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, come sopra modificato e integrato, così come compilato nella piattaforma resa disponibile dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ed allegato al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione da parte del Segretario comunale, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del TUEL approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la presente deliberazione comporta oneri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto si rende necessario il parere del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile previsto dall'art. 49 del D. Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016,
- il D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 17, comma 12 della L.R. n. 17 del 24.05.2004 e ss.mm.ii e ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere agli adempimenti previsti dalla normativa citata nel presente atto deliberativo;

PREMESSO quanto sopra con voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per quanto meglio precisato in premessa narrativa, che qui si intende integralmente riportato;

1. di approvare l'aggiornamento del Programma biennale 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, così come compilato nella piattaforma resa disponibile dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ed allegato al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che:
 - sono state modificate la data di inizio ed il quadro economico dei servizi afferenti l'Area Sociale come da nota prot. 26624/2020 soprarichiamata;
 - sono stati inseriti, su richiesta dell'Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio e dell'Area Affari Generali, l'acquisto di:
 - o la "Concessione servizio mediante partenariato pubblico privato dei servizi energetici degli edifici comunali";
 - o il "Servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale per il periodo 01/04/2021-31/03/2025";
 - o il "Servizio di gestione palestra comunale di Cavalicco";
 - o il "Servizi di accoglienza scolastica";
 - o il "Servizio di trasporto scolastico comprensivo dell'accompagnamento";
 - o il "Servizio dei centri estivi 2020/2023 con possibilità di rinnovo 2024-2025";
2. di dare mandato al Servizio Contratti, Gare e Appalti di pubblicare il programma aggiornato di cui sopra sul profilo del Comune di Tavagnacco e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016;
3. di trasmettere copia del presente atto all'Area Economica Finanziaria per l'aggiornamento del D.U.P..

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile di settore in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

(f.to STEFANO SORAMEL)

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile dell'area economico – finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs.267/2000.

C.C. N. 61 DEL 21/10/2020

All'inizio del Consiglio Comunale il Vicesindaco comunica che il Sindaco sta bene e si auspica che già dalla prossima settimana possa rientrare;

il Vicesindaco propone poi di procedere con una modifica dell'ordine del Consiglio Comunale portando al punto n. 1) il programma biennale ed al punto n. 2) la concessione;

Il Vicesindaco procede poi alla nomina degli scrutatori nei Consiglieri Righini, Caravaggi e Ausili;

Dopodiché si procede alla votazione per la modifica dell'ordine del giorno del Consiglio Comunale;

Con la seguente votazione:

- voti favorevoli n. 19
- voti contrati, n. /
- astenuti n. /

su n. 19 Consiglieri votanti e n. 19 Consiglieri in collegamento;

Alle ore 19:20 si collega il Consigliere Comuzzo Ornella portando a n. 20 i Consiglieri in collegamento sulla piattaforma skype;

Il Vicesindaco spiega che la modifica del programma biennale forniture ed acquisti 2020-2021 è propedeutica ai fini dell'approvazione del punto n. 2) relativo all'affidamento in concessione di servizi, mediante partenariato pubblico privato ai sensi dell'art.180 e seguenti del D. Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, servizi energetici degli edifici del Comune di Tavagnacco, al riguardo il Vicesindaco spiega che già nel 2006/2007 è iniziato un percorso di verifica della sismicità degli edifici scolastici dalla quale è emerso che la scuola materna di Tavagnacco non presentava criticità dal punto di vista statico, ma non era invece adeguata dal punto di vista della sismicità; per questo motivo i bambini di Tavagnacco sono stati trasferiti a Feletto e sono state valutate le possibili forme per ottenere i finanziamenti per i lavori di ristrutturazione dell'immobile;

l'ipotesi di una ristrutturazione è stata poi scartata in favore di un intervento di demolizione e ricostruzione della scuola;

ad ottobre 2018 l'ASE ha formulato una proposta di partenariato pubblico privato ed è stato avviato un percorso amministrativo con la pubblicazione della manifestazione di interesse e la successiva consegna di un documento finale;

il Vicesindaco passa la parola all'Assessore Morandini il quale evidenzia che sono presenti l'arch. Marciano ed anche i tecnici di Hera per gli aspetti di dettaglio;

l'Assessore Morandini spiega che è una soddisfazione proseguire un percorso avviato da alcuni anni che consentirà di conseguire dei risparmi energetici e di rispettare l'ambiente mediante la demolizione di una struttura insicura e la ricostruzione di nuova scuola in classe NZEB; si tratta dell'incontro di due esigenze diverse: da un lato contribuire ad un maggiore efficientamento energetico, dall'altro avere un edificio sicuro;

l'interesse industriale di Hera che consiste nel contratto di fornitura per un certo numero di anni che garantisca un profitto tale che consenta di realizzare la nuova scuola; il primo passo verso questa intesa è approvare la proposta di partenariato pubblico privato, che rappresenta un percorso complesso che coniuga tre distinti aspetti:

- 1) l'efficientamento energetico;
- 2) la realizzazione di una nuova struttura;

3) la possibilità di che i costi per la gestione calore siano i più contenuti possibili;
Con questo progetto con il gruppo Hera si trova il migliore equilibrio possibile;
l'Assessore spiega poi che le variabili quali la durata complessiva del contratto e l'importo del canone per la gestione calore, si sapranno alla fine del procedimento di gara;

Il Vicesindaco chiede agli Assessori Del Fabbro e Mauro di intervenire;

Interviene l'Assessore Del Fabbro la quale ricorda che la politica energetica del Comune di Tavagnacco è stata impostata ad una vision di attenzione a contenere i consumi di energia sugli edifici pubblici e gli uffici comunali sono stati sempre attenti a tale obiettivo; questo intervento dà l'opportunità di realizzare un edificio con la massima efficienza energetica secondo gli attuali standard; la gestione calore del project è finalizzata alla risparmio di energia e questo è un elemento che rappresenta un modello per il Comune di Tavagnacco;

Interviene l'Assessore Mauro la quale evidenzia che dal punto di vista tecnico l'intervento di costruzione della scuola non è un compito suo; per la parte relativa alla ricaduta sui bambini, l'attenzione all'istruzione scolastica viene confermato con questo intervento; la nuova scuola sarà migliore non solo per l'aspetto energetico, ma anche per gli aspetti estetici e di vivibilità;

Interviene il Vicesindaco il quale segnala che l'intervento politico è stato fatto e chiede se ci sono domande per i tecnici presenti nella sala consiliare;

Interviene il Consigliere Amato il quale evidenzia che è necessario focalizzare l'oggetto di discussione e al riguardo legge il punto all'ordine del giorno "proposta di affidamento in concessione di servizi, mediante partenariato pubblico privato ai sensi dell'art.180 e seguenti del D. Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, dei servizi energetici degli edifici del Comune di Tavagnacco. Dichiarazione di pubblico interesse"; evidenzia che non si tratta solo della costruzione della nuova scuola, ma di una proposta di gestione calore;

Interviene il Vicesindaco il quale chiede di formulare tutte le domande per poi dare una risposta unitaria;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale chiede all'arch. Marciano o all'assessore di spiegare, relativamente alla gestione calore che si intende approvare, le valutazioni tecniche che sono state fatte per arrivare a questa proposta e quali sono gli elementi più significativi del project;

Il Vicesindaco passa la parola all'arch. Marciano il quale ricorda che il project è costituito dalla gestione calore e dall'investimento per la scuola materna di Tavagnacco; per quanto riguarda la gestione calore, l'arch. Marciano segnala che il servizio riguarda tutti i fabbricati di proprietà comunale, comprende l'affidamento del ruolo di terzo responsabile, nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti; si tratta pertanto di un global service, dal quale sono esclusi i servizi di energia elettrica della cucina; l'arch. Marciano spiega che la sala consiliare, gli uffici dei vigili ed il centro anziani erano esclusi nel contratto precedente, mentre ora sono invece inseriti; il canone è di 295.000,00 euro all'anno per un totale di 4.720.000,00 euro, rispetto al precedente canone di euro 276.000,00; il nuovo canone è più alto di 20.000,00 euro, ma comprende un investimento per euro 1.724.833,56; i principali elementi sono:

- 1) l'inserimento della manutenzione straordinaria che prima non c'era;
- 2) il risparmio energetico del 75% del nuovo edificio in classe NZEB rispetto a quello precedente;
- 3) tutti gli immobili compresi.

Interviene il Vicesindaco il quale chiede se ci sono domande di carattere tecnico;

Interviene il Consigliere Amato il quale chiede conferma che la durata del contratto è prevista in 15 anni più uno, perché un anno è previsto per realizzare l'opera;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale evidenzia che la manutenzione straordinaria è compresa, ma non è invece compresa la manutenzione degli impianti; fa presente che al punto 16.4 dal progetto di gestione calore sono esclusi gli interventi atmosferici o calamitosi;

Risponde l'Assessore Morandini il quale ricorda che si tratta di elementi che costituiscono la base della procedura di gara, elaborati dal soggetto proponente; in sede di gara chiunque può partecipare e ci potranno essere degli elementi migliorativi;

Interviene il Consigliere Ausili la quale chiede se è prevista una revisione del contratto periodica, perché 16 anni non sono pochi;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale in relazione alla risposta dell'Assessore Morandini segnala che si tratta di un partenariato pubblico privato per il quale è già stato dichiarato il pubblico interesse; la fase successivo di contrattazione con il promotore induce a fare domande per una maggiore chiarezza;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale spiega che il suo intervento non era in chiave polemica, ma era finalizzato a chiedere chiarimenti in quanto il Consiglio Comunale è chiamato ad esprimere un parere;

Interviene l'arch. Marciano il quale spiega che in ordine alla revisione del canone è prevista una opzione di revisione in base all'andamento dei consumi; la manutenzione straordinaria riguarda le centrali termiche e prima non c'era; non è invece prevista la manutenzione straordinaria della parte distributiva degli impianti; l'arch. Marciano segnala che in effetti la dichiarazione di pubblica utilità è già stata fatta, ma poiché la proposta non era prevista nel piano dei servizi, si conferma il pubblico interesse e si approva il progetto;

Interviene il Consigliere Amato il quale chiede all'arch. Marciano se oltre alla revisione del canone per i consumi è prevista, visto che 16 anni sono un periodo lungo, anche una revisione in base all'evoluzione tecnologica;

Risponde l'arch. Marciano il quale spiega che il project è finalizzato al miglioramento continuo dei degli aspetti tecnologici e dei consumi;

Interviene l'ing. Lepore del gruppo Hera il quale conferma che il project è finalizzato al miglioramento continuo e fa presente che il piano economico finanziario è basato su un dato storico dei consumi ed evidenzia che per la prima volta un project prevede la demolizione e costruzione di una scuola; precisa che la gara determinerà se la proposta è stata fatta bene; in ordine alla revisione del canone segnala che è previsto un tavolo di coordinamento tra l'Amministrazione ed il Concessionario per la revisione del canone;

Interviene il Vicesindaco il quale chiede se ci sono dichiarazioni di voto;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale segnala che è ancora troppo presto per le dichiarazioni di voto; ringrazia l'arch. Marciano per aver confermato che la dichiarazione di pubblico interesse c'era già ed al riguardo segnala che si tratta di atti che sono sempre di Giunta; pone una domanda all'Assessore Mauro per chiedere se è stato coinvolto l'Istituto Comprensivo nella definizione del progetto che si trova in fase avanzata, ed afferma di fare fatica a capire lo stato di avanzamento del progetto;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale segnala che la partecipazione al Consiglio Comunale da remoto non è facile; porge un saluto al Sindaco Lirutti; segnala poi, in relazione al project, che il Comune di Tavagnacco si assume un impegno per i prossimi 16 anni che impone una riflessione sul tema energetico, perché affidare il servizio di gestione calore per 16 anni non è un tempo ridotto ed ci potrebbe un essere un rischio in un affidamento così lungo, anche se l'ing. Lepore ha evidenziato che la proposta è in linea con il canone pregresso; segnala pertanto il rischio connesso a questa scelta;

Interviene il Consigliere Ausili la quale evidenzia che il project è partito tre anni fa quando le condizioni erano diverse; ora ci sono i fondi Covid che si potrebbero utilizzare per mettere in sicurezza le scuole; si potrebbe pertanto abbandonare l'idea del project e pensare ad accedere ad un mutuo o ad altre forme di finanziamento per evitare di doversi impegnare per 16 anni;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale evidenzia che il tema posto dal Consigliere Ausili era già emerso all'inizio ed era la parte fondamentale della scelta; fa presente che la proposta di project prevede un canone complessivo di 295.000,00 euro di cui una parte per la gestione calore ed una parte di 75.000,00 euro quale rientro per la costruzione della scuola; ringrazia l'arch. Marciano, ma soprattutto l'arch. Nobile che hanno effettuato le valutazioni sull'entità del canone che non è pertanto elemento di discussione; la costruzione del nuovo edificio mediante il project è invece elemento di discussione perché il fattore tempo è fondamentale ed al riguardo chiede se sono state fatte delle valutazioni diverse, come ad esempio:

- 1) un intervento con struttura diversa da quella tradizionale, ad esempio in legno soluzione che permette di ridurre i tempi;
- 2) verificare i costi di costruzione, perché una scuola dell'infanzia presenta costi di costruzione inferiori a quelli di una scuola primaria o secondaria.

Il Consigliere Maiarelli evidenzia che prendendo come riferimento il costo di costruzione al metro quadrato, ci sono scuole che sono costate tra 900,00 e 1.000,00 euro al mq.; la scuola di Guastalla in Provincia di Reggio Emilia che è la migliore al mondo è stata costruita in legno ad un costo di 1.650,00 euro/mq. dalla ditta Rubner; ci sono altri esempi, come la scuola di Grosseto, che è costata 1.366,00 euro/mq; chiede se il costo di costruzione della scuola di Tavagnacco è congruo;

Interviene l'arch. Franceschinis in qualità di progettista della scuola il quale evidenzia che i costi di costruzione della scuola sono i seguenti:

- 1) euro 1.100.000,00, per realizzare l'edificio;
- 2) euro 57.000,00 per la sistemazione dell'area esterna;
- 3) euro 20.000,00 per oneri la sicurezza;
- 4) euro 45.000,00 per l'allestimento della cucina.

L'arch. Franceschinis spiega che sulla base di una ricerca ed un progetto preliminare una casa in legno con la ditta Rubner costa il 20% in più, anche se in effetti i tempi di esecuzione sono più veloci; il costo per una costruzione in edilizia tradizionale sulla base di uno studio di fattibilità è di 1.300,00 euro al mq.;

Il Vicesindaco passa la parola all'Assessore Morandini per un intervento trasversale; evidenzia che il costo di costruzione è in linea con il mercato e dice di essere d'accordo sul fatto che il valore delle persone è fondamentale ed il riferimento a Nobile è importante per il lavoro che ha fatto;

Interviene il l'Assessore Morandini il quale evidenzia che il ruolo della politica è quello di prendere decisioni: non si tratta di decisioni tutte giuste o tutte sbagliate, si tratta di prospettive diverse; l'Assessore Morandini evidenzia che in sede di gara ci potranno essere dei termini diversi anche più brevi o diversi valori del canone; ricorda che si tratta pur sempre di una operazione di tipo industriale e che la nuova scuola non è a costo zero; sul periodo di 15 anni l'Assessore Morandini ricorda che i contratti precedenti si attestavano su periodi di 6/7 anni e pertanto si tratta di un periodo doppio a fronte di soluzione innovativa; in relazione alla possibilità di trovare dei fondi per fare l'investimento l'Assessore Morandini segnala che sono state valutate soluzioni alternative e gli uffici hanno verificato la possibilità di attingere a fondi agevolati, ma non ci sono stati spazi per tale possibilità; l'Assessore Morandini segnala che con la soluzione mutuo ci sarebbe stata la questione IVA che per l'ente è un costo puro, mentre nel caso del project per la ditta l'IVA è neutra e ciò significa un risparmio del 10%; ricorda inoltre che la ditta si assume anche il rischio della manutenzione straordinaria e che la proposta di project è formulata sulla base di dati storici degli ultimi 4/5 anni ed evidenzia che la gara darà il risultato finale;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale chiede che sia illustrato l'iter successivo al passaggio in Consiglio Comunale ed il livello di progettazione;

Risponde l'arch. Marciano il quale spiega che la realizzazione del project passa per una gara pubblica di livello europeo per la quale i tempi di pubblicazione sono di 60 giorni; spiega poi che le offerte saranno valutate con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa e ci sarà pertanto una Commissione a fare le valutazioni; il livello di progettazione sarà quello dello studio di fattibilità (ex progetto preliminare); l'arch. Marciano spiega poi che in gara gli elementi essenziali saranno due:

- 1) la durata del contratto;
- 2) il valore del canone offerto e le eventuali proposte innovative della gestione;

In ordine ai tempi l'arch. Marciano evidenzia che si presume di chiudere nel primo semestre 2021 o massimo settembre 2021;

Interviene il Consigliere Amato il quale chiede se il ribasso in sede di gara può influire sul valore della nuova scuola;

Risponde l'arch. Marciano il quale spiega che in sede di gara si possono presentare solo offerte migliorative;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale chiede se la riduzione del canone in sede di gara può riguardare solo la parte riferita alla gestione calore;

Risponde l'arch. Marciano il quale spiega che la riduzione può essere su tutte e due gli elementi del canone: gestione e costruzione;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale evidenzia che nella fase successiva il Concessionario farà la gara per l'appalto dell'opera pubblica;

Risponde l'arch. Marciano il quale evidenzia che il Concessionario privato deve fare la gara secondo le regole pubbliche;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale chiede a chi resta il ribasso d'asta in sede di gara;

Risponde l'arch. Marciano il quale risponde che l'eventuale ribasso resta al Concessionario;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale annuncia una dichiarazione di voto diversa dal Suo gruppo consiliare perché nutre delle perplessità rispetto a quanto discusso; segnala che è importante avere l'edificio nuovo, interesse che ha mosso tutti a fare in modo di avere la nuova scuola nel tempo più breve possibile; ricorda che già nel 2019 è stata fatta la dichiarazione di pubblico interesse e ribadisce che l'urgenza è avere la scuola, ma il tema è come fare la nuova scuola; ringrazia il geom. Nobile per la competenza tecnica e per il lavoro svolto nel cercare di definire il migliore valore del canone; afferma di non essere convinto della soluzione del project ed anticipa il voto di astensione in quanto il periodo di 16 anni è molto lungo; apprezza il fatto che la discussione sia stata portata in Consiglio Comunale;

Interviene il Consigliere Amato il quale anticipa il voto favorevole in quanto viene soddisfatto il pubblico interesse di avere una nuova scuola; afferma che resta il dubbio sul fatto che si poteva valutare di aderire ad un mutuo e fare la gara solo per il servizio di gestione calore; conferma il voto a favore;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale evidenzia che le domande poste in sede di Consiglio Comunale erano finalizzate a sgombrare il campo da alcuni dubbi che riguardano una scelta che interessa tutti; afferma di avere apprezzato la discussione in Consiglio Comunale e segnala che la valutazione del project poteva essere l'occasione per la Commissione territorio che era stata oggetto di proposta; segnala che alcune proposte resteranno nel cassetto ed auspica che in sede di gara ci possano essere i margini per interventi migliorativi; evidenzia che la figura di un consulente pedagogico poteva determinare un livello progettuale migliore; ricorda le precedenti esperienze simili, e chiede di:

- 1) valutare di inserire nel contratto di concessione degli step intermedi ogni 5 anni per verificare non solo i consumi energetici, ma anche l'evoluzione degli aspetti energetici, perché 16 anni sono un tempo lunghissimo; segnala che magari fra 5 anni i sistemi tecnologici potranno essere diversi;
- 2) controllare il costo di costruzione della nuova scuola perché ci sono dubbi sui costi in quanto il privato potrebbe porre a base di gara un costo che è sovrastimato rispetto a quello reale; anticipa il voto favorevole;

Interviene il Consigliere Marini il quale evidenzia che si tratta di una situazione di passaggio tra due Amministrazioni; segnala che il Consiglio Comunale ha il compito di controllare e segnala che, da confronto anche con i cittadini, sono emerse delle perplessità sullo strumento del project che in passato (caso piscina) era stato fonte di alcuni problemi; segnala che si poteva valutare delle soluzioni in legno per una maggiore velocità di esecuzione dell'opera, perché il fattore tempo è decisivo; chiede di poter tornare periodicamente in Consiglio Comunale per riferire dello stato di attuazione del procedimento; chiede che anche in futuro ci possono essere occasioni di confronto simili; anticipa il voto a favore;

Interviene il Consigliere Abramo il quale anticipa una dichiarazione di voto favorevole per tutti i gruppi maggioranza; evidenzia che la discussione dura da tre ore su aspetti, quali ad esempio la durata del project, che era già definita in precedenti atti; fa presente che il Comune di Tavagnacco ha fatto una scelta di qualità affidandosi al gruppo HERA che è una società forte ed efficiente; la nuova scuola rappresenterà un salto di qualità rispetto al precedente edificio; la frazione di Tavagnacco avrà la nuova scuola e questo project costituirà un esempio per le altre Amministrazioni Comunali e per gli operatori economici; anticipa il voto a favore;

Dopodiché si passa alla votazione;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la seguente votazione:

- voti favorevoli n. 19,
- contrari n. /,
- astenuti n. 1 (Duriavig),

su n. 19 Consiglieri votanti e n. 20 Consiglieri presenti;

DELIBERA

di approvare e fare propria ad ogni effetto di legge la proposta di deliberazione che precede.

Con successiva separata votazione, per le causali in premessa espresse,

II CONSIGLIO COMUNALE

Con la seguente votazione:

- voti favorevoli n. 19,
- contrari n. /,
- astenuti n. 1 (Duriavig),

su n. 19 Consiglieri votanti e n. 20 Consiglieri presenti;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 19 della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Presidente
F.to FABRIS FEDERICO

Il Segretario
F.to SORAMEL STEFANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto, impiegato responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 26/10/2020 e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e precisamente fino al 10/11/2020, ai sensi dell'art. 1 comma 15 della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Comune di Tavagnacco, addì 26/10/2020

Il Responsabile della pubblicazione
F.toKatia Pagotto

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Comune di Tavagnacco, addì

L'IMPIEGATO RESPONSABILE